

Regulamin uczestnictwa w szkoleniu

Rozdział I Postanowienia ogólne §1.

1. Szkolenie firmy Zrozumieć Nieruchomości sp. z o.o., zwane w dalszej części Regulaminu Szkoleniem, odbywa się w terminie i miejscu wskazanym przez Zrozumieć Nieruchomości Sp. z o.o., zwane w dalszej części Regulaminu Organizatorem.
2. **Organizatorem** Szkolenia jest firma Zrozumieć Nieruchomości Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, ul. Promienista 100A/10, 61-142 Poznań, NIP:7792441337, REGON: 364091957 .
3. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część Zgłoszenia uczestnictwa w Szkoleniu i obowiązują wszystkich Uczestników.
4. **Uczestnik** - osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która wykupiła Szkolenie.
5. Organizator zobowiązuje się przeprowadzić szkolenie zgodnie z ofertą i zapewnić Uczestnikom materiały szkoleniowe.
6. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia w planowanym terminie, z przyczyn od niego niezależnych (zdarzenie noszące cechy siły wyższej, choroba prelegenta, jak również w przypadku liczby zgłoszeń mniejszej niż 5 Uczestników.) W przypadku odwołania Szkolenia, Organizator zaproponuje w ciągu tygodnia inny termin realizacji jego realizacji lub (w przypadku Szkoleń płatnych) zwrot opłaty za szkolenia w pełnej wysokości.
7. Organizator zastrzega sobie także prawo zmiany miejsca Szkolenia, z zastrzeżeniem że Szkolenie odbędzie się w tym samym mieście, które pierwotnie zostało wskazane jako miejsce prowadzenia Szkolenia.
8. Organizator zastrzega sobie prawo modyfikacji godziny rozpoczęcia i zakończenia Szkolenia z zastrzeżeniem ustalonej liczby godzin Szkolenia.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania modyfikacji programów szkoleniowych oraz do zmiany osoby prelegenta w każdym czasie.
10. W przypadku zaistnienia zdarzenia opisanego w par. 1 ust. 6 , Organizator powiadomi niezwłocznie Uczestnika o tym zdarzeniu na adres poczty elektronicznej podanej w formularzu Rejestracji, najpóźniej w terminie 5 dni przed terminem rozpoczęcia Szkolenia. Uczestnik ma w takim przypadku prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 3 dni od otrzymania powiadomienia o zmianie. W takim przypadku Organizator zwróci Uczestnikowi całą uiszczoną opłatę za Szkolenie
11. Oficjalny serwis internetowy znajduje się pod adresem: <http://www.zrozumiecnieruchomosci.pl>

Rozdział II Uczestnictwo w Szkoleniu §1

1. Warunkami uczestnictwa w Szkoleniu są:
 - a) Zgłoszenie uczestnictwa w Szkoleniu można dokonać poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz przesłanie go na adres d.kleczewski@zrozumiecnieruchomosci.pl lub przez stronę internetową www.zrozumiecnieruchomosci.pl .
 - b) W przypadku szkoleń płatnych - uiszczenie opłaty w wysokości i terminie podanym przez Organizatora. Opłatę za udział w Szkoleniu należy przelać zgodnie z informacjami na konto wskazane przez Organizatora. Organizator wystawi fakturę VAT lub paragon tytułem dokonanych wpłat.
2. Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w Szkoleniu upływa najpóźniej na 3 dni przed Szkoleniem. Rejestracja po tym terminie będzie możliwa w miarę dostępności miejsc, z zastrzeżeniem o braku możliwości złożenia rezygnacji.
3. Za termin dostarczenia zgłoszenia przyjmuje się datę jego wpływu do skrzynki e-mailowej Organizatora lub rozmowy telefonicznej.

4. W celu skuteczności i ważności prawnej zgłoszenia telefonicznego, Organizator wyśle e- maila do Zgłaszającego z potwierdzeniem danych Uczestnika.
5. Zgłoszenie na szkolenie w ustalonej w Regulaminie formie jest wiążącą umową oraz jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptacją zawartych w nim warunków przez Zgłaszającego.
6. Organizator zastrzega sobie prawo selekcji zgłoszeń.
7. Zawierając Umowę Uczestnik wyraża zgodę na utrwalanie jego wizerunku przez Organizatora poprzez fotografowanie oraz filmowanie Szkolenia. Uczestnik również wyraża zgodę na późniejsze nieodpłatne wykorzystanie wymienionych materiałów do promowania Szkolenia w każdy wybrany przez Organizatora sposób.

Rozdział III **Rezygnacja z udziału w Szkoleniu**

§1

1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Szkoleniu. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Szkoleniu powinna być dokonana w formie elektronicznej na adres mailowy Organizatora.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Szkoleniu płatnym:
 - a) gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji do 5. dnia przed rozpoczęciem Szkolenia, Organizator pozwoli Zgłaszającemu wpłaconą kwotę przekazać na poczet uczestnictwa innej osoby wskazanej przez Uczestnika, pod warunkiem wcześniejszego otrzymania wpłaty za udział i akceptacji Organizatora osoby wchodzącej w prawa Uczestnika, który rezygnuje z udziału w szkoleniu.
 - b) gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji w okresie krótszym niż 5 dni przed planowanym terminem szkolenia, Organizator ma prawo zatrzymać 80% otrzymanej wpłaty. Gdy opłata nie została jeszcze dokonana, Zgłaszający jest zobowiązany do uiszczenia opłaty podanej przez Organizatora, na wskazany numer konta w wysokości 80% ceny za Szkolenie adekwatnie do kategorii zakupionego biletu.
 - c) gdy Organizator nie otrzyma od Uczestnika oświadczenia o rezygnacji, a Uczestnik nie będzie uczestniczył w Szkoleniu, Organizator ma prawo zatrzymać całą otrzymaną wpłatę. Gdy opłata nie została jeszcze dokonana, Zgłaszający jest zobowiązany do uiszczenia opłaty podanej przez Organizatora, na wskazany numer konta.
3. Zmiana Uczestnika szkolenia jest nieodpłatna.
4. Zmiana Uczestnika szkolenia powinna nastąpić po uprzednim zgłoszeniu tego faktu do Organizatora.

Rozdział IV **Odpłatność za szkolenie**

§1

1. Informacje dotyczące płatności za uczestnictwo w Szkoleniu są zamieszczone na stronie internetowej pod adresem www.zrozumiecnieruchomosci.pl bądź w wiadomości elektronicznej przesłanej przez Organizatora.
2. Płatnikiem (adresatem faktury) jest Uczestnik szkolenia lub osoba/podmiot prawny wskazany przez Uczestnika.
3. Uczestnik nabywający Szkolenie oświadcza, że wyraża zgodę na przesyłanie faktur VAT oraz korekt faktur VAT drogą elektroniczną, na adres email podany w formularzu Rejestracji
4. Opłata za Szkolenie płatna jest z góry, w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż 5 dni przed dniem rozpoczęcia Szkolenia. Wpłaty należy dokonać na rachunek bankowy Organizatora wskazany w wiadomości e-mail przesłanej Uczestnikowi przez Organizatora po dokonaniu Rejestracji. Zapłata jest dokonana z chwilą obciążenia rachunku bankowego Organizatora.
5. W przypadku uiszczenia opłaty za Szkolenie za wyraźną zgodą Organizatora wyrażoną mailowo na mniej niż 5 dni przed terminem rozpoczęcia Szkolenia, dowód zapłaty należy okazać Organizatorowi bezpośrednio przed rozpoczęciem Szkolenia a Organizator musi wyrazić zgodę na udział uczestnika w szkoleniu jeśli dowód wpłaty okaże się niewiarygodny (np. screen z telefonu)

ROZDZIAŁ V
UWAGI ORGANIZACYJNE
§1
Techniczna strona szkolenia

1. Na co najmniej 45 minut przed wyznaczoną godziną szkolenia pracownik Organizatora pozostaje do dyspozycji Uczestników w celu: weryfikacji listy obecności oraz wydania materiałów szkoleniowych.

§2

Prawa i obowiązki uczestnika w ramach szkolenia

1. Koszty wynikające z dojazdu na szkolenie spoczywają na uczestniku szkolenia.
2. Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. z roku 1997, nr 133, poz. 883), Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora w celu organizowania i realizacji szkoleń.
3. Podane przez Uczestnika dane osobowe będą przetwarzane, w celu realizacji zadań związanych z obsługą szkolenia i informowania o ofercie, przez Zrozumieć Nieruchomości Sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu przy ul. Promienistej 100A/10, 61-142 Poznań.
4. Uczestnikowi przysługuje prawo do wglądu do swoich danych oraz do ich poprawiania.
5. Zachowanie poufności
 - a) Uczestnik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wszelkie treści i materiały prezentowane na Szkoleniu są chronione prawem autorskimi stanowią własność intelektualną Damiana Kleczewskiego, Krzysztofa Tułowieckiego, Przemysława Tułowieckiego i Fryderyka Tułowieckiego oraz są objęte ochroną prawną. Przez treści i materiały należy rozumieć w szczególności treść wszystkich wystąpień, prezentacji, zdjęć, pism, wzorów pism i umów cywilno-prawnych, arkuszy kalkulacyjnych Excel, materiałów informacyjnych, prezentowanych w czasie Szkolenia lub udostępnionych Uczestnikowi Szkolenia po Szkoleniu.
 - b) Uczestnik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wszelkie treści oraz materiały prezentowane na Szkoleniu lub udostępnione Uczestnikowi Szkolenia po Szkoleniu przekazywane są do własnego użytku Uczestnika w jego własnej działalności związanej z wynajmem, zarządzaniem i obrotem nieruchomościami, nie zaś do prezentowania innym osobom w ramach szkoleń, publikacji, wystąpień, e-booków, webinarów itp. Uczestnik zobowiązuje się nie wykorzystywać jakichkolwiek treści i materiałów prezentowanych na Szkoleniu lub udostępnionych Uczestnikowi Szkolenia po Szkoleniu do celów innych niż związane bezpośrednio z jego działalnością związaną z wynajmem, zarządzaniem i obrotem nieruchomościami.
 - c) Z uwagi na autorski charakter treści i materiałów prezentowanych na Szkoleniu lub udostępnionych Uczestnikowi Szkolenia po Szkoleniu, Uczestnik akceptuje, że wykorzystywanie ich chociażby w części do prezentowania innym osobom w ramach szkoleń, publikacji, wystąpień, e-booków, webinarów, czy udostępniania lub publikacji w jakiegokolwiek innej formie, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Damiana Kleczewskiego, Krzysztofa Tułowieckiego, Przemysława Tułowieckiego i Fryderyka Tułowieckiego pod rygorem nieważności.
 - d) Uczestnik zobowiązuje się także do zachowania poufności co do wszystkich treści i materiałów prezentowanych na grupie portalu społecznościowego Facebook: **Skuteczne sposoby inwestowania w nieruchomości SZKOLENIE/KSIAŻKA**, w szczególności Uczestnik zobowiązuje się do niepowielania, nieudostępniania i nierozpowszechniania tych treści osobom trzecim w jakikolwiek sposób.
 - e) W przypadku naruszenia przez Uczestnika Szkolenia postanowień § 2 ust. 5, Uczestnik Szkolenia zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Damiana Kleczewskiego, Krzysztofa Tułowieckiego, Przemysława Tułowieckiego i Fryderyka Tułowieckiego kary umownej w kwocie 25.000 zł za każde naruszenie, co nie wyłącza uprawnień wierzycieli do dochodzenia odszkodowania w wysokości przenoszącej wartość zastrzeżonej kary na zasadach ogólnych.
6. Organizator oświadcza, że treści przekazane przez niego w trakcie Szkolenia mają charakter wyłącznie edukacyjny. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u Uczestnika lub osób trzecich, w związku lub na skutek wykorzystania przez Uczestnika informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie Szkolenia, w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§1

1. Regulamin dostępny jest do wglądu na stronie internetowej www.zrozumiecnieruchomosci.pl
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w Szkoleniu będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Organizatora szkolenia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Szkolenie ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504).
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Szkolenia.
6. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane ze Szkoleniem, jak również w miejscach zakwaterowania.
7. Uczestnik potwierdza zgodność z prawdą danych zawartych w formularzu rejestracyjnym.
8. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej www.zrozumiecnieruchomosci.pl lub przesłaniem go do Uczestnika drogą elektroniczną.
9. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w terminie 3 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej www.zrozumiecnieruchomosci.pl

ZAŁĄCZNIK NR 1
FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(Formularz odstąpienia od umowy należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od Umowy)

Zrozumieć Nieruchomości Spółka z o.o. ul. Trąpczyńskiego 51, 61-414 Poznań

Ja, niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy o świadczenie usługi szkoleniowej.

Data zawarcia umowy:

Imię i nazwisko Uczestnika szkolenia:

.....

Adres Uczestnika Szkolenia:

.....

.....

.....

.....

Czytelny podpis Uczestnika szkolenia

Miejscowość Data / /